

**Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі**

**«Арнайы және инклюзивті білім беруді дамытудың Ұлттық ғылыми-практикалық орталығы»  
республикалық мемлекеттік мекемесі**

**Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындылары бойынша айқындалған  
сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдардың тізбесі**

№ р/н	Сыбайлас жемқорлық тәуекеліне ұшыраған лауазым	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
1	Директор	- Орталық пен құрылымдық бөлімшелердің қызметін ұйымдастыру	- шешім қабылдау және әкімшілік-шаруашылық және ұйымдық-басқару функцияларын жүзеге асыру құқығы
2	Директордың әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары	- ұйымдастырушылық-өкімдік және әкімшілік-шаруашылық шешімдерді қабылдауға әсер ететін ақпаратты қалыптастыру және дайындау (сатып алу, есептен шығару)	- басқару шешімдеріне әсер ететін ақпаратты жасау немесе бұрмалау мүмкіндігі; - мемлекеттік сатып алу саласындағы мекеменің бюджеттік өтінімдерін қалыптастыру мәселелеріне байланысты тәуекелдер
3	Бас бухгалтер	- бюджеттік жоспарлау; - - шешім қабылдауға әсер ететін есептілікті есепке алу және қалыптастыру (мүлікті қаржылық есепке алу, түгендеу т.б., бақылау және қадағалау: тексеру туралы шешімге әсер ететін есептілік, т.б.) - еңбекақы қорын қалыптастыру, ынталандырушы сипаттағы төлемдерді бөлу; - қызметкер жұмыс орнында нақты болмаған жағдайда, жұмыс уақытын толық көлемде төлеу; - сыйақы, кәсіпорынның қызметін бағалау критерийлеріне сәйкес қаражатқа қол жеткізу	- бөлінетін қаражаттың ұлғаюына әсер ететін мәліметтерді бюджеттік өтінімге енгізу мүмкіндігі; - талдау немесе мониторинг объектілеріне қатысты шешімдер қабылдауға әсер ететін дәйексіз көрсеткіштерді қалыптастыру мүмкіндігі

4	<b>Бас бухгалтердің орынбасары</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджеттік жоспарлау; -</li> <li>- шешім қабылдауға әсер ететін есептілікті есепке алу және қалыптастыру (мүлікті қаржылық есепке алу, түгендеу т.б., бақылау және қадағалау: тексеру туралы шешімге әсер ететін есептілік, т.б.)</li> <li>- еңбекақы қорын қалыптастыру, ынталандырушы сипаттағы төлемдерді бөлу;</li> <li>- қызметкер жұмыс орнында нақты болмаған жағдайда, жұмыс уақытын толық көлемде төлеу;</li> <li>- сыйақы, кәсіпорынның қызметін бағалау критерийлеріне сәйкес қаражатқа қол жеткізу</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бөлінетін қаражаттың ұлғаюына әсер ететін мәліметтерді бюджеттік өтінімге енгізу мүмкіндігі;</li> <li>- талдау немесе мониторинг объектілеріне қатысты шешімдер қабылдауға әсер ететін дәйексіз көрсеткіштерді қалыптастыру мүмкіндігі</li> </ul>
5	<b>Экономист</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджеттік жоспарлау</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бөлінетін қаражаттың ұлғаюына әсер ететін мәліметтерді бюджеттік өтінімге енгізу мүмкіндігі</li> <li>- талдау немесе мониторинг объектілеріне қатысты шешімдер қабылдауға әсер ететін дәйексіз көрсеткіштерді қалыптастыру мүмкіндігі</li> </ul>
6	<b>Материалдық бухгалтер</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- мекеменің ТМҚ есепке алу және есептен шығару саласындағы тәуекелдер</li> </ul>
7	<b>Шаруашылық меңгерушісі</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- мекеменің ТМҚ есепке алу, сақтау, беру және есептен шығару саласындағы тәуекелдер</li> </ul>
8	<b>Қоймашы</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- мекеме қоймасынан ТМҚ ұрлаумен байланысты тәуекелдер</li> </ul>
9	<b>Мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджер</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- еркін жоспарлау мүмкіндігі, бәсекелестікті шектеу (техникалық ерекшеліктер мен біліктілік талаптарын "түзету", сатып алудың конкурстық емес тәсілі, ресми негіздер бойынша өтінімдерді қабылдамау, шартты орындау кезінде сәйкестікке бақылау жүргізбеу, жалған актілер бойынша жұмыс істемейтін ТЖҚ қабылдау және оларға ақы төлеу)</li> </ul>

10	Кадр бөлімінің маманы	<ul style="list-style-type: none"><li>- жұмысқа орналасу, қаражатқа қол жеткізу үшін заңда көзделмеген жеңілдіктер беру (протекционизм, жақындық)</li><li>- жұмысқа қабылдау рәсімдерін ұйымдастыру, ізденушілерге қойылатын талаптарды жасау;</li><li>- ізденушілерді бағалау және жұмысқа қабылдау;</li><li>- еңбек жағдайларын жасау, қызметте жоғарылату.</li></ul>	- белгілі бір өтініш берушілерге артықшылық беру мүмкіндігі.
----	-----------------------	---	--

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-офицер



Б.А. Кадыров